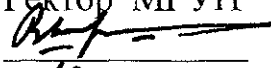


Учреждение образования  
«Могилевский государственный  
университет продовольствия»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор МГУП  
  
В.А. Шаршунов  
«10» 06. 2015года

## ПОЛОЖЕНИЕ

10.06.2015 № ПСМК 7.5-08-2015

г. Могилев

О порядке перевода и восстановления  
для получения высшего образования в  
учреждении образования  
«Могилевский государственный  
университет продовольствия»

### 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение порядке перевода и восстановления для получения высшего образования (далее – Положение) разработано на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании от 01 января 2014г., «Инструкции о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов высших учебных заведений», утвержденной приказом Министерства образования Республики Беларусь от 01.07.1992, № 192 (в редакции постановления Минобразования от 20.04.2006, № 36), «Положения о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь 15.06.2011, № 780.

1.2 Положение определяет порядок и условия перевода и восстановления для получения высшего образования в учреждении образования «Могилевский государственный университет продовольствия» (далее - МГУП). Перевод студентов в пределах МГУП или из одного учебного заведения высшего образования в другое (далее - учебное заведение), перевода для получения образования по другой специальности (специализации), в другой сфере получения образования, восстановление для получения высшего образования лиц, с которыми досрочно были прекращены образовательные отношения, осуществляется, не ранее чем после окончания первого семестра первого учебного года и, как правило, в период летних и зимних каникул.

1.3 Во всех случаях процедура перевода и восстановления проводится в пределах численности обучающихся, предусмотренной специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, и (или) планов подготовки специалистов (в рамках контрольных цифр приема) по данной специальности и на данном курсе.

1.4 Восстановление и перевод для получения высшего образования осуществляется, как правило, в группы (подгруппы) с числом студентов не более 30 человек (15 человек).

1.5 При переводе и восстановлении для получения высшего образования ректор МГУП по представлению декана факультета устанавливает порядок и срок ликвидации расхождений в учебных планах или программах.

Этот срок должен быть установлен до начала учебных занятий на соответствующем курсе или семестре.

1.6 Необходимым условием для перевода или восстановления для получения высшего образования является процедура установления расхождений в учебных планах (или академической задолженности), которая осуществляется на платной основе. Основанием для установления расхождений в учебных планах является заявление, поданное на имя декана факультета, на который планируется восстановление или перевод с приложением к нему зачетной книжки (ксерокопии) или справки об обучении. Данная процедура осуществляется в течение учебного года в межсессионный период, кроме периода каникул. Ликвидация расхождений в учебных планах осуществляется лицами, планирующими восстановление или перевод, на платной основе по заявлению.

1.7 При переводе и восстановлении для получения высшего образования в МГУП на бюджетные места необходимым условием является наличие свободных бюджетных мест по специализации на момент подачи заявления, а для студентов заочной формы получения высшего образования и работа по профилю выбранной специальности и/или гарантийное письмо предприятия о возможном трудоустройстве по данной специализации, а также другие уважительные причины (беременность сроком более 24 недель, наличие ребенка в возрасте до 3-х лет и др.). В случае отсутствия свободных бюджетных мест решением Совета университета могут быть перераспределены свободные бюджетные места в пределах специальности.

1.8. При отсутствии вакантных бюджетных мест восстановление и перевод лиц для получения высшего образования осуществляется с их согласия для обучения на платной основе, при наличии свободных мест по данной специализации в группе (подгруппе).

1.9 При переводе и восстановлении для получения высшего образования в МГУП на заочную форму получения высшего образования на платной основе преимущественным правом зачисления пользуются лица, работающие по профилю выбранной специальности.

1.10 Декан факультета в течение установленного срока процедуры перевода и восстановления осуществляет прием заявлений на имя ректора и в 2-х недельный срок с момента подачи заявления знакомит заявителя с ответом, где определен срок, курс, а также иные условия для восстановления (перевода), или сообщает причину отказа в восстановлении (переводе). К заявлению о переводе для получения высшего образования прилагается зачетная книжка или копия учебной карточки студента. К заявлению о восстановлении для получения высшего образования прилагается зачетная книжка (для студентов из другого вуза – справка об обучении), медицинская справка по форме, установленной Министерством здравоохранения Республики Беларусь (с указанием названия специальности и учебного заведения), для заочной формы обучения - выписка из трудовой книжки или ксерокопия ее, заверенная на момент подачи документов, а также оформленный обходной лист (для студентов, отчисленных из МГУП).

1.11 Основанием для отказа являются:

- отсутствие в МГУП вакантных мест в пределах численности обучающихся, предусмотренной специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, и (или) планов подготовки специалистов (в рамках контрольных цифр) по данной специальности и на данном курсе;

- наличие академической задолженности и (или) расхождений в учебных планах учреждений образования по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), которые не позволяют успешно продолжить обучение по учебному плану соответствующей специальности;

- отсутствие набора на данную специальность (специализацию);

- укомплектованность групп или подгрупп (п. 1.4 настоящего Положения) и в других случаях, предусмотренных настоящим Положением.

1.12 При переводе и восстановлении для получения высшего образования перезачет дисциплин за соответствующий курс (семестр) проводится распоряжением декана факультета на основании заявления студента с приложением к нему ксерокопии справки об обучении или учебной карточки студента. Условием перезачета дисциплин является их соответствие действующим учебным планам. При несоответствии общего количества учебных часов либо различия в названии дисциплин, поданное заявление о перезачете дисциплин направляется деканом на согласование с заведующим соответствующей кафедры.

1.13 При переводе и восстановлении для получения высшего образования может допускаться понижение курса фактического обучения.

1.14 В случае особых обстоятельств вопрос порядка перевода или восстановления для получения высшего образования может рассматриваться индивидуально, в рамках требований нормативных документов.

## 2 ПЕРЕВОД СТУДЕНТОВ

2.1 Перевод студентов из других учебных заведений в МГУП, а также из МГУП в другое учебное заведение на все формы получения высшего образования проводится с согласия руководителей обоих учреждений образования. Перевод студентов в пределах МГУП осуществляется решением ректора при наличии ходатайства декана факультета на который осуществляется перевод, и согласия декана факультета на котором обучался студент.

2.2 Перевод студентов осуществляется после успешного окончания первого курса или любого семестра второго курса для разнотипных специальностей; для родственных специальностей - после окончания семестра любого курса, кроме первого.

2.3 Организация сдачи экзаменов и зачетов по дисциплинам, составляющих разницу в учебных планах, осуществляется на факультете, где учится студент на момент перевода (для студентов МГУП), в сроки, установленные деканом данного факультета на основании распоряжения по факультету. При этом число дисциплин, составляющих разницу в учебных планах, не может превышать, как правило, 4 дисциплины. Для студентов

дневной формы получения высшего образования обязательным условием перевода на заочный факультет является прохождение и защита всех видов практики, предусмотренных на момент перевода учебным планом данной специальности (специализации).

2.4 Перевод студентов с заочной формы получения высшего образования на дневную форму получения высшего образования проводится после успешного окончания ими второго или первого курса.

2.5 Перевод студентов заочной формы получения высшего образования в пределах факультета осуществляется при наличии места работы по выбранной специальности в пределах профиля специальности.

2.6 При переводе студента любой формы получения высшего образования, обучающегося на платной основе, перезаключается договор об обучении на условиях оплаты на том факультете, куда переводится студент; первоначальный договор считается расторгнутым.

2.7 Для перевода из МГУП в другое учреждение высшего образования, студент подает заявление на имя его руководителя с приложением копии зачетной книжки, заверенной лицом, уполномоченным руководителем учреждения образования, в котором студент обучается, а также при необходимости представляет медицинскую справку о состоянии здоровья.

При наличии согласия на перевод, выраженного в письменной форме руководителем учреждения высшего образования, в которое студент желает перевестись, студент подает на имя ректора МГУП, заявление на отчисление в связи с переводом в другое учреждение высшего образования с приложением соответствующего письма о согласии на перевод.

Учреждение высшего образования, в которое переводится студент, при положительном решении вопроса о переводе по приказу ректора он считается приступившим к обучению.

По представлению декана факультета, с которого переводится студент, издается приказ об его отчислении с формулировкой «отчислен в связи с переводом в (название вуза)». В пятидневный срок личное дело студента отделом кадров МГУП пересылается в адрес учреждения высшего образования, в которое он переведен. В МГУП остается копия личного дела.

2.8 Для перевода из другого учреждения высшего образования в МГУП студент подает заявление на имя руководителя МГУП с приложением копии зачетной книжки, заверенной лицом, уполномоченным руководителем учреждения высшего образования, в котором студент обучается, а также при необходимости представляет медицинскую справку о состоянии здоровья.

При наличии согласия на перевод, выраженного в письменной форме руководителем МГУП студент подает на имя ректора учебного заведения, в котором он обучается, заявление на отчисление в связи с переводом в МГУП с приложением соответствующего письма о согласии на перевод,

При положительном решении вопроса о переводе по приказу ректора МГУП студент считается приступившим к обучению в другом учреждении высшего образования. По представлению декана факультета, с которого переводится студент, издается приказ об его отчислении с формулировкой

«отчислен в связи с переводом в МГУП. В пятидневный срок личное дело студента отделом кадров другого учреждения высшего образования пересылается в адрес МГУП.

2.9 Досдача дисциплин, составляющих расхождение в учебных планах, организовывается факультетом, на который осуществляется перевод студента в сроки, установленные деканом факультета. При этом число дисциплин, составляющих разницу в учебных планах, не может превышать, как правило, 4 дисциплины.

### 3 ВОССТАНОВЛЕНИЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1 Восстановление для получения высшего образования лиц, с которыми досрочно были прекращены образовательные отношения, осуществляется приказом ректора по представлению декана факультета на все формы получения высшего образования вне зависимости от причины отчисления и времени прошедшего со дня отчисления.

3.2 Лица могут быть восстановлены для получения высшего образования на бюджетной основе, если они обучались на бюджетной основе ранее и были отчислены из МГУП или другого учебного заведения по личной инициативе или по уважительным обстоятельствам, не зависящим от воли студента и учебного заведения. В отдельных случаях такие лица могут быть восстановлены для получения высшего образования на бюджетной основе, если были отчислены по инициативе учебного заведения.

3.3 Восстановление для получения высшего образования в МГУП лиц, с которыми досрочно прекращены образовательные отношения, а также лиц, отчисленных из другого учебного заведения по инициативе учебного заведения, осуществляется на платной основе. Оплата за обучение производится на момент восстановления в число студентов.

3.4 Основанием для возникновения образовательных отношений при восстановлении для получения высшего образования является договор.

3.5 После заключения договора осуществляется зачисление в МГУП путем издания приказа о восстановлении по представлению декана факультета. В личное дело студента вкладывается выписка из приказа о зачислении, заявление, справка об обучении и другие поданные документы.

3.6 Лицо может быть восстановлено в число студентов при отсутствии расхождений в учебных планах; с индивидуальным учебным планом, предусматривающим изучение дисциплин учебного плана текущего семестра наряду с дополнительными дисциплинами.

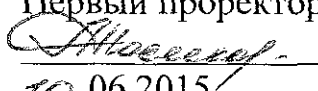
3.7 Восстановление с индивидуальным учебным планом может быть в следующих случаях:

- при смене специальности и специализации;
- перехода на новые учебные планы;
- наличия в данном семестре ранее сданных дисциплин.

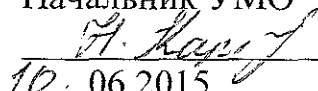
3.8 К иным условиям восстановления относится зачисление для ликвидации расхождений в учебных планах или академической задолженности.

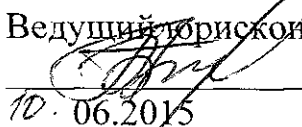
3.9 При зачислении для ликвидации расхождений в учебных планах (или академической задолженности) заявитель допускается приказом ректора МГУП к ликвидации расхождений в учебных планах (или академической задолженности) на определенный период с указанием конечного срока ликвидации. Ликвидация расхождений в учебных планах (или академической задолженности) осуществляется на платной основе с заключением договора согласно «Положению о платном обучении». Количество дисциплин, составляющих расхождения в учебных планах (или академическую задолженность) на семестр, не может превышать одиннадцати. Передача дисциплин в период ликвидации расхождений в учебных планах (или академической задолженности), как правило, не допускается. Лица, не ликвидировавшие разницу (или академическую задолженность) в установленный срок или ликвидировавшие расхождения в учебных планах, но не подавшие заявление на восстановление в период, установленный в п. 1.2 настоящего Положения, считаются отчисленными из МГУП на следующий день после истечения установленного срока.

Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании НМС университета протокол № 7 от 10.06.2015г

Первый проректор  
 А.С. Носиков  
10.06.2015

Беран 37  
Prof. I.P.T. Kuznetsov  
10.06.2015

Начальник УМО  
 Н.В. Картель  
10.06.2015

Ведущий юрист-консульт  
 С.А. Коноплева  
10.06.2015


С положением ознакомлены:

декан ЭФ

декан МФ

декан ТФ

декан ХТФ



Н.В. Абрамович

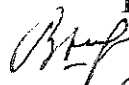
Н.И. Ульянов

И.А. Машкова

О.В. Шкабров

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МГУП

 В.А. Шаршунов  
26.06.2017г.

**ИЗМЕНЕНИЕ № 1**

**к П СМК 7.5- 08-2015 «Положению о порядке перевода и восстановления для получения высшего образования в учреждении образования «Могилевский государственный университет продовольствия»»**

**Причина изменения:** актуализация документации СМК.

**Содержание изменения:**

1. Изложить п. 3.2 в редакции «Лица, указанные в п. 3.1 настоящего Положения могут быть восстановлены для продолжения получения высшего образования на бюджетной основе, если они обучались на бюджетной основе ранее и были отчислены из МГУП или другого учреждения высшего образования по собственному желанию, по уважительным причинам или по обстоятельствам, не зависящим от воли студента и учреждения высшего образования. В отдельных случаях (гарантированное трудоустройство; льготы, установленные законодательством Республики Беларусь; иные случаи по решению ректората МГУП) такие лица могут быть восстановлены для получения высшего образования на бюджетной основе, если с ними были досрочно прекращены образовательные отношения по инициативе учреждения высшего образования.»

2. Изложить п. 3.3 в редакции «Восстановление для получения высшего образования в МГУП лиц, с которыми досрочно прекращены образовательные отношения по инициативе МГУП, а также лиц, отчисленных из другого учреждения высшего образования по инициативе учреждения высшего образования, осуществляется на платной основе, за исключением случаев, указанных в п. 3.2 настоящего Положения. Оплата за обучение производится на момент восстановления в число студентов.»

Ведущий юристконсульт

 С.А. Коноплева

23.06.2017

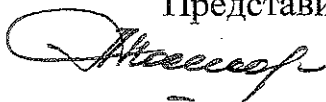
Начальник УМО

 Н.В. Картель

23.06.2017

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства по СМК

 А.С. Носиков

23.06.2017